



غرفة المنشآت الفندقية

# غرفة المنشآت الفندقية

EGYPTIAN HOTEL ASSOCIATION

صادر : ن ف / ٨٨  
التاريخ : ٢٠٢٢/٩/١١

## منشور لجميع الفنادق رقم (١٦٦) لعام ٢٠٢٢

السيد / مدير عام الفندق  
السيد / مدير التسويق والمبيعات

تحية طيبة وبعد،،

### الموضوع: قافلة إقليمية في كل من الهند وبنجلاديش.

نفيد سيادتكم علماً بأن الهيئة المصرية العامة للتنشيط السياحي بقصد تنظيم قافلة إقليمية في كل من الهند وبنجلاديش خلال الفترة من ٦ إلى ١٢ أكتوبر ٢٠٢٢ مع إحتمالية أن يكون موعد القافلة خلال الفترة من ١٠ إلى ١٧ أكتوبر ٢٠٢٢ نظراً لوجود أعياد متعددة في السوق الهندي والبنغالي، وذلك على النحو التالي:-

تنظيم ورش عمل في الهند كالتالي:-

- في مومباي يوم ٦ أكتوبر ٢٠٢٢ (ورشة عمل صباحية).
- في بانجلور يوم ٧ أكتوبر ٢٠٢٢ (ورشة عمل صباحية).
- في نيودلهي يوم ١٠ أكتوبر ٢٠٢٢ (ورشة عمل مساءلة).
- تنظيم ورش عمل في دكا - بنجلاديش يوم ١٢ أكتوبر ٢٠٢٢ (ورشة عمل مساءلة).

هذا وستكون القافلة بحضور وفد رسمي ممثلاً عن الهيئة المصرية العامة للتنشيط السياحي وممثلي عدد من شركات السياحة المصرية العاملة في الأسواق المشار إليها بعالیه وكذا الفنادق المصرية، وذلك للإجتماع بنظرائهم في تلك الدول وإطلاعهم على ما يزخر به المقصد السياحي المصري من مقومات سياحية وبحث سبل التعاون بين الطرفين لزيادة الحركة السياحية الوافدة من تلك الأسواق إلى مصر.

٢/١



كما سيتضمن برنامج القافلة كلمات إفتتاحية يعقبها عروض تقديمية عن المقصد السياحي المصري، ثم يليه لقاءات منفردة بين شركاء العمل المهني المصري وممثلي منظمي الرحلات في كل من الهند وبنجلاديش، على أن تختتم الفاعلية بغذاء أو عشاء للسادة حضور الفاعلية من الجانبين.

كما يرجى التكرم بالعلم أنه سوف يتم إعفاء الفنادق وشركات السياحة من رسوم المشاركة في القافلة المذكورة بعالیة، وذلك بهدف تحفيز القطاع الخاص على المشاركة في الفاعليات والعمل على إنجاح القافلة، على أن تتحمل الفنادق والشركات تكاليف السفر والإنتقالات والإعاشة الخاصة بممثليها وتحمل الهيئة التكاليف الخاصة بإقامة وتنظيم الحدث.

في حالة الرغبة في المشاركة في القافلة المذكورة، يرجى التكرم بموافقة الأستاذة/مروة خالد ميتكيس - مدير الوحدة المركزية لدول الشرق الأقصى القسم الأول بالهيئة المصرية العامة للتنشيط السياحي ، ببيانات مماثل فندقكم الموقر، وذلك على الهاتف المحمول : ٠١٠٦٢٦٠٤٦٦ أو على البريد الإلكتروني : [mmeetkes@gmail.com](mailto:mmeetkes@gmail.com) ، وذلك في موعد أقصاه الأربعاء الموافق ٢٠٢٢/٩/١٤ .

وتفضلاً بقبول وافر الاحترام،،،

علاء عاقل  
رئيس لجنة تسيير الأعمال